

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Шарагольский детский сад»

671835, Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Шарагол, ул. Октябрьская, 11

Утверждаю.

Приказ № 1181

От 28 » ноября 2017 г.

Заведующий МБДОУ

«Шарагольский детский сад»

/Житихина Т.П./



ПРАВИЛА

Приема детей в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Шарагольский детский сад».

С.Шарагол

2017 г.

1.1. Прием детей в дошкольное учреждение осуществляется при наличии свободных мест в порядке очереди, которая формируется МКУ РУО МО «Кяхтинский район».

1.2. Постановка детей дошкольного возраста на очередь на получение мест в дошкольном учреждении (далее по тексту - очередь) осуществляется РУО, МБДОУ «Шарагольский детский сад» на основании заявления родителей (законных представителей), поданного в МБДОУ на бланке по форме, рекомендованном РУО.

При подаче заявления предоставляется документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) ребенка, свидетельство о рождении ребенка, СНИЛС родителей и ребенка, документ, подтверждающий право на внеочередное, первоочередное получение места в дошкольном учреждении в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Регистрация заявлений родителей (законных представителей) и постановка детей на очередь осуществляется в день подачи заявления. При смене родителями (законными представителями) места жительства осуществляется перерегистрация очереди по новому месту жительства, при этом постановка ребенка на очередь осуществляется по дате подачи первоначального заявления на основании заявления родителей (законных представителей).

1.4. МБДОУ ведет журнал учета заявлений по форме, рекомендованной РУО.

1.5. Родители (законные представители) один раз в 6 месяцев проходят перерегистрацию очереди в МБДОУ.

1.6. Предоставление мест для детей дошкольного возраста в дошкольном учреждении осуществляется при достижении ребенком возраста 1,6 лет на основании путевок-направлений, выданных РУО, при наличии свободных мест в дошкольном учреждении. Предоставление мест для детей дошкольного возраста в дошкольном учреждении во внеочередном, первоочередном порядке осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Для получения путевки-направления в дошкольное учреждение родители (законные представители) предоставляют в РУО, МБДОУ «Шарагольский детский сад» документ удостоверяющий личность родителей (законных представителей); свидетельство о рождении ребенка; медицинское заключение.

1.8. При приеме детей в дошкольное учреждение родители (законные представители) предоставляют руководителю дошкольного учреждения документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей); путевку-направление; письменное заявление о приеме ребенка в дошкольное учреждение; СНИЛС родителей (законных представителей) и ребенка; медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка; документ, подтверждающий право на льготы по родительской плате за содержание ребенка в дошкольном учреждении в соответствии с действующим законодательством.

1.9. При приеме детей в дошкольное учреждение руководитель учреждения обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и иными документами, регламентирующими организацию деятельности дошкольного учреждения; проинформировать родителей (законных представителей) о формах, содержании и методах воспитания, обучения и развития, а также присмотра, ухода и оздоровления детей.

1.10. Прием детей в дошкольное учреждение оформляется договором между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями) о взаимоотношениях сторон. Договором определяются права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей; длительность пребывания ребенка в дошкольном учреждении; размер платы, взимаемой за содержание ребенка в дошкольном учреждении, в соответствии с действующим законодательством.